



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL TRÁMITE                                                                                    |                                                                                                                                                                                      | TRÁMITE:                                                                       | X                                                                     |
| CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE DRENAJE USO "DOMÉSTICO".                                                  |                                                                                                                                                                                      | SERVICIO:                                                                      |                                                                       |
| DESCRIPCIÓN                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
| REALIZAR EL CONTRATO DE SERVICIO DE DRENAJE A USUARIOS QUE LO SOLICITEN                               |                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN                                                                               | CÓDIGO OPDTR02                                                                                                                                                                       |                                                                                |                                                                       |
| FUNDAMENTO JURÍDICO                                                                                   | ART. 135 FRACCIÓN II, CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS                                                                                                            |                                                                                |                                                                       |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                   | FACTURA                                                                                                                                                                              | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:                                              | N/A                                                                   |
| MODALIDAD                                                                                             | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)                                                                                                                                                             | PRESENCIAL                                                                     | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)                                     |
|                                                                                                       | N/A                                                                                                                                                                                  | X                                                                              | N/A                                                                   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE                                                           | CUANDO EL USUARIO REQUIERE DE SERVICIO DE CONEXIÓN DE DRENAJE DE USO DOMESTICO                                                                                                       |                                                                                |                                                                       |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | VERIFICAR QUE LA RED PARA LA CONEXIÓN DEL DRENAJE CERCA DEL DOMICILIO DEL SOLICITANTE Y REALIZAR INSPECCIÓN POR PARTE DEL PERSONAL OPERATIVO PARA DETERMINAR LOS TRABAJOS REQUERIDOS |                                                                                |                                                                       |
| REQUISITOS                                                                                            | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO                                                                                                                                                   | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO                                    |
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
| 1. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE                                                                     | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              | ART. 129, CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS (CFEMM) |
| 2. CLAVE CATASTRAL DEL PREDIO                                                                         | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 3. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD                                                                | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 4. COMPROBANTE DE DOMICILIO                                                                           | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS                                                                          |                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
| 1. ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA                                                                    | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              | ART. 129, CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS (CFEMM) |
| 2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL                                             | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 3. CLAVE CATASTRAL DEL PREDIO                                                                         | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 4. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD                                                                | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 5. COMPROBANTE DE DOMICILIO                                                                           | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                |                                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
| 1. CLAVE DE TRABAJO O DOCUMENTO QUE ACREDITE EL NOMBRE DE LA INSTITUCION                              | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              | ART. 129, CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS (CFEMM) |
| 2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DEL DIRECTOR O TITULAR DE LA INSTITUCION                            | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 3. CLAVE CATASTRAL DEL PREDIO                                                                         | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 4. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD                                                                | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| 5. COMPROBANTE DE DOMICILIO                                                                           | SI                                                                                                                                                                                   | 1                                                                              |                                                                       |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO                                                      | ACUDIR A LAS OFICINAS DEL OPDAPAS PARA SOLICITAR LA CONEXIÓN DEL DRENAJE, ESPERAR LA VERIFICACION Y POSTERIORMENTE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE Y REALIZAR EL PAGO     |                                                                                |                                                                       |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA                                                                             | 02 DÍAS HÁBILES                                                                                                                                                                      |                                                                                |                                                                       |
| COSTO                                                                                                 | \$2,076.00                                                                                                                                                                           | FUNDAMENTO JURÍDICO                                                            | ART. 135 FRACCION II CFEMM                                            |
| FORMA DE PAGO                                                                                         | EFFECTIVO                                                                                                                                                                            | TARJETA DE CRÉDITO                                                             | TARJETA DE DÉBITO                                                     |
|                                                                                                       | X                                                                                                                                                                                    | N/A                                                                            | N/A                                                                   |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?                                                                                 | EN LAS OFICINAS DEL OPDAPAS                                                                                                                                                          |                                                                                |                                                                       |

|                                                                                                                                                  |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>                                                                                                                        |                                                                                                       | <b>POR TRANSFERENCIA BANCARIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| N/A                                                                                                                                              |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>                                                                                                       |                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>NO SE PODRÁ CONECTAR A LA RED DE DRAJE SI EL USUARIO NO SE ENCUENTRE AL CORRIENTE EN EL PAGO DE SUMINISTRO DE AGUA</li> <li>SOLO PODRA REALIZARSE LA CONEXIÓN DE DRENAJE SI HAY RED EN DONDE SE UBICA EL DOMICILIO DEL SOLICITANTE</li> </ul> |                            |
| <b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA</b>                                                                                              |                                                                                                       | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>                                                                                                                   |                                                                                                       | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                            |
| ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE COATEPEC HARINAS (OPDAPAS)  |                                                                                                       | OPDAPAS                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>                                                                                                                 |                                                                                                       | ARQ. JOSE FRANCISCO CALVO MACIAS                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |
| <b>DOMICILIO</b>                                                                                                                                 |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>CALLE</b>                                                                                                                                     | MENDEZ LUGO                                                                                           | <b>NO. INT. Y EXT.</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | 7                          |
| <b>COLONIA</b>                                                                                                                                   | PRIMERA DE SANTA ANA                                                                                  | <b>MUNICIPIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | COATEPEC HARINAS           |
| <b>C.P.</b>                                                                                                                                      | 51724                                                                                                 | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b> DE 09:00 A 18:00 HORAS DE LUNES A VIERNES                                                                                                                                                                                                          |                            |
| <b>LADA</b>                                                                                                                                      | <b>TELÉFONOS</b>                                                                                      | <b>EXT.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> |
| 723                                                                                                                                              | 1452880                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                  | opdapas.ch@g.mail.com      |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>                                                                                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>OFICINA</b>                                                                                                                                   | N/A                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>                                                                                                          | N/A                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>DOMICILIO</b>                                                                                                                                 |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>CALLE</b>                                                                                                                                     | N/A                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>NO. INT. Y EXT.</b> N/A |
| <b>COLONIA</b>                                                                                                                                   | N/A                                                                                                   | <b>MUNICIPIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | N/A                        |
| <b>C.P.</b>                                                                                                                                      | N/A                                                                                                   | <b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b> N/A                                                                                                                                                                                                                                                |                            |
| <b>LADA</b>                                                                                                                                      | <b>TELÉFONOS</b>                                                                                      | <b>EXT.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> |
| N/A                                                                                                                                              | N/A                                                                                                   | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                        |
| <b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>                                                                                                                   | N/A                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                                                                                                                     |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE</b>                                                                                                                        | ¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA SOLICITAR CONEXIÓN DE DRENAJE?                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>RESPUESTA:</b>                                                                                                                                | ESTAR AL CORRIENTE EN SU PAGO DE SUMINISTRO DE AGUA, IDENTIFICACIÓN OFICIAL, COMPROBANTE DE DOMICILIO |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE</b>                                                                                                                        | ¿LA CONEXIÓN DEL DRENAJE SE DEJA AL INTERIOR DE MI DOMICILIO?                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>RESPUESTA:</b>                                                                                                                                | LA CONEXIÓN DE DRENAJE SE DEJA EN EL REGISTRO DEL USUARIO                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE</b>                                                                                                                        | ¿PORQUE HAY DIFERENTES COSTOS EN LA CONEXIÓN DE DRENAJE?                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>RESPUESTA:</b>                                                                                                                                | LA DIFERENCIA DE COSTOS ES POR EL DIAMETRO DEL TUBO                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>                                                                                                |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |
| N/A                                                                                                                                              |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |

|                                                                                               |                                                                                 |                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br>L.D. MARÍA ELIZABETH SALAZAR HERNÁNDEZ<br>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | <b>VISTO BUENO:</b><br><br>ARQ. JOSÉ FRANCISCO CALVO MACÍAS<br>DIRECTOR GENERAL | <b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b><br><br>23/06/2026 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|